

Краткий отчет ОГКУ «ГАКО» о выполнении основных направлений развития архивного дела за 2022 г.

Обеспечение сохранности документов

Для использования (исполнение запросов, подготовка историко-документальных выставок, в читальные залы) за 2022 г. из архивохранилищ и с сервера выдано 130 908 дел:

– на бумажной основе – 45321 ед. хр., фотодокументов – 114, микрофильмов и микрофиш – 92, ЭФП фотодокументов – 395, ЭФП документов на бумажной основе сотрудникам – 2050, ЭФП документов на бумажной основе в читальном зале архива – 1093, ЭФП документов на бумажной основе в электронном читальном зале на сайте – 86082.

Выдано 3596 описей и 987 номерников.

При выдаче дел для использования сотрудниками и пользователями читального зала пронумеровано 36862 листов, проверена нумерация 395244 листов.

Закартонировано 2449 ед. хр. постоянного хранения и 3485 ед. хр. по личному составу.

Продолжена работа по перекартонированию дел постоянного хранения, пострадавших от пожара, расположения их по описям, порядку номеров по фондам: период до 1917 г.: 27021 ед. хр.

Проведена проверка наличия документов на бумажной основе – 59561 ед. хр.; фотодокументов – 2100 ед. хр. Проведена работа по полистной проверке дел фонда Р-1355 «Коллекция документов отделов записи актов гражданского состояния Костромской губернии (области)» (оп. №4-51), принятые на постоянное хранение в 2021 году. Проверено 885 дел на 151779 листах.

Проведена работа по технической подготовке дел к созданию фонда пользования: алфавитные указатели управления ЗАГС – 4184 листов.

Проведена работа по технической подготовке дел к созданию фонда пользования на описи – 152 описи (1467 листов).

Для проведения комплексной реставрации подготовлены и переданы в отдел реставрации, переплета и микрофильмирования документы фонда Ф.130 «Костромская духовная консистория» оп.9 – 273 ед. хр. на 24474 листах.

Проведена проверка нумерации дел фонда Р-3205 «Коллекция документов о лишении и восстановлении граждан в избирательных правах, обложении крестьянских хозяйств твердым заданием» 618 ед хр. /32078 листов; Р-6 «Исполнительный комитет Костромского Губернского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов» особо ценных дел, пострадавших от пожара в количестве 848 дел / 9847 листов.

Проведена подготовка фотодокументов к консервативно-профилактической обработки – 1000 ед. хр. (негативы).

Проведена комплексная реставрация дел фондов Ф. 130 (Костромская духовная консистория) и Ф. 701 (Церкви Костромской губернии) (включает в себя дезинфекцию, реставрацию, переплет) пострадавших от пожара документов на бумажной основе – 170 ед. хр. / 22 008 листов.

Проведена дезинфекция дел 153 ед. хр. / 24 047 листов. Из них: Ф. 134 – 148 ед. хр. / 22 834 л.; Ф. Р-1355 оп. 18 – 5 ед. хр.-1 213 л. Расцементирование дел – 19 ед. хр. / 471 лист.

Реставрация библиотечного фонда: книг – 7, газет – 17 / 3861 лист.

Создание электронного фонда пользования (ЭФП)

Продолжалось создание электронного фонда пользования (ЭФП) – 1025 ед. хр. на бумажной основе / 164629; фотодокументы (негативы) – 1974 ед. хр. Оцифровывались документы фондов Ф. 200, Ф. 130, Ф. 122, Ф. 558, Ф.Р-838,; Ф.Р-550, Ф.Р-1355. Всего с начала работы создан электронный фонд пользования на документы на бумажной основе 19 191 ед. хр.; на фотодокументы (позитивы и негативы) – 26452 ед.хр.

Продолжено создание электронного фонда пользования на описи дел постоянного хранения – 208 описей. Всего с начала работы создан фонд пользования на 1421 опись 705 фондов.

Государственный учет документов Архивного фонда РФ

В 2022 г. проводилась работа по заполнению базы данных АСГУ документов Архивного фонда РФ БД «Архивный фонд» (версия 5.0.5) по уровню «Фонд». «Опись», «Единица хранения».

Внесены сведения о 6 фондах по уровню «Фонд», 37 описях по уровню «Опись», 25 000 ед. хр. по уровню «Единица хранения».

На 01.01.2023 в АСГУ документов Архивного фонда РФ БД «Архивный фонд» внесены сведения о 3112 фондах по уровню «Фонд», 5823 описях по уровню «Опись», 156 257 ед. хр. по уровню «Единица хранения» – 19 % от объема единиц хранения на бумажном носителе (управленческая документация), внесенных в описи.

Формирование Архивного фонда РФ

Осуществлен прием на государственное хранение документов учреждений, организаций и предприятий.

Прием документов на бумажной основе: управленческой документации постоянного хранения периода после 1917 года – 2 538 дел от 24 организаций; документов по личному составу – 596 дел от 6 организации; научно-технической документации постоянного хранения периода после 1917 года – 20 дел от 1 организации; управленческой документации постоянного хранения периода до 1917 года (в неопisanном состоянии) – 7 усл. ед. хр. от 1 организации; управленческой документации постоянного хранения периода после 1917 года (в неопisanном состоянии) – 12 усл. ед.хр. от 1 организации; документов личного происхождения (в неопisanном состоянии): 61 усл. ед. хр. от 4 граждан.

Аудиовизуальные и электронные документы в архивохранилище аудиовизуальных и электронных документов: документы (в неопisanном состоянии) на электронных носителях 14 усл. ед. хр.; фотодокументы 10 усл.ед.; фонодокументы (в неопisanном состоянии) 3 усл. ед..

Организационно-методическое руководство ведомственными архивами и организацией документов в делопроизводстве

Проведено упорядочение документов **21 организации – 3357 дел постоянного хранения, 1297 дел по личному составу**. На безвозмездной основе проводилось упорядочение документов по личному составу ликвидированного ОАО «Костромская фабрика обуви «КОСФО», в т.ч. Костромского производственного обувного объединения «X Октябрь» и филиала «10 Октябрь» ЗАО «ЛегПромПрогресс».

Представлено на утверждение и согласование ЭПК департамента культуры Костромской области описи 49 организаций, в которые включены 6476 ед. хр. постоянного хранения, 3483 ед. хр. по личному составу.

Оказана методическую помощь: в составлении положения об архиве – 20 организаций, положения об экспертной комиссии организации – 19, индивидуальных номенклатур дел – 21 организаций / 5764 позиций; в подготовке на утверждение и согласование ЭПК описей дел постоянного хранения и по личному составу – 22 организации. В том числе, по составлению описей дел постоянного хранения – 1583 ед. хр., в том числе 1573 ед. хр. управленческой документации, 10 ед. хр. НТД; по составлению описей дел по личному составу - 1932 ед. хр.;

Составлены исторические справки к 5 фондам.

Проведена работа по оптимизации списка организаций – источников комплектования. По состоянию на 31.12.2022 в список организаций-источников комплектования включено 138 организаций.

Научная информация и использование документов, создание информационно-поисковых систем

Продолжена работа по описанию документов ГП «Костромареставрация» (начата в 2017 г.). Утверждены на ЭПК описи № 14 НТД «Памятники истории, архитектуры и градостроительства Костромской области» (738 ед. хр.), опись № 17 НТД «Движимые памятники истории и культуры» (205 ед. хр.)

Завершена работа по подготовке описей и техническому оформлению дел фонда № Р-3274 «Масалева Сталина Дмитриевна, (1938– 2019), старший научный сотрудник Костромского архитектурно-этнографического и ландшафтного музея-заповедника «Костромская слобода», этнограф», в том числе, составление указателей.

Продолжено описание документов личного происхождения Сморгцова В.К. – краеведа, журналиста, заведующего музеем КГУ им. Н.А. Некрасова – [

Продолжалась работа по описанию метрических книг, поступивших из управления ЗАГС Костромской области в неопisanном состоянии. В том числе, на ЭПК утверждены описи метрических книг церковей Солигаличского (91 ед. хр.), Макарьевского (84 ед. хр.) уездов. Начата работа по описанию документов Галичского, Кологривского, Нерехтского, Чухломского уездов и г. Костромы.

Начата работа по созданию «Коллекции документов о лишении избирательных прав...» Ф.Р-3205 (документы числятся принятыми в неопisanном состоянии из Галичского филиала ГАКО после его ликвидации).

Утверждены описи Антроповского, Буйского, Галичского, Ивановского, Макарьевского, Мантуровского районов (362 ед. хр.)

Проведено описание фотодокументов для включения в следующий раздел описи – 301 ед. хр. Начата работа по описанию фотодокументов (негативов) Государственного предприятия Костромской области «Костромареставрация» - 1603 ед. хр.

В тематические базы данных внесены сведения о 182 ед. хр. на бумажной основе (13004 записей), в том числе, «Родословец», «Картотека решений Исполнительного комитета Макарьевского районного Совета народных депутатов», «Картотека решений Исполнительного комитета Мантуровского районного Совета народных депутатов». Продолжена работа по созданию базы данных «Фотокаталог». Создавались указатели к описям.

Исполнение запросов

Всего за отчетный период сотрудниками отдела использования и публикации документов, отдела документов по личному составу, отдела информационных технологий и цифрового развития, отдела обеспечения сохранности исполнено 9453 ответов на запросы (5087 положительно / 2895 отриц., 1471 письма об условиях исполнения).

В том числе:

- социально-правового характера – 5910 (3824 положительно / 2086 отрицательно). Из них: о стаже – 1303, о льготном стаже – 313, о заработной плате – 2029, об отсутствии документов в архиве – 1670, об отсутствии документов в архиве с рекомендацией о месте хранения документов – 93, о реорганизации учреждений – 127, запросы о копировании документов – 141; о стаже (в выборных органах), награждении, пребывании в детских домах и др. – 234;

- тематических – 3312: по определенной теме, проблеме, событиях, фактах – 825; об имущественных правах (по нотариальным действиям и др.) – 310, об актах гражданского состояния (о рождении, браке, смерти) – 1844; генеалогических – 333. Подготовлен 21 информационный материал.

- обращения пользователей, связанных с работой электронного читального зала – 159.

- запросы на электронные копии – 51.

Из них, по запросам органов государственной власти и управления исполнено тематических запросов – 491.

По электронным каналам связи поступило 35438 запросов: по VipNet от органов управления ПФ РФ – 5845, по электронной почте – 1674; на электронный читальный зал – 159 (не выводятся и не регистрируются, ответ через электронный читальный зал); требований на выдачу дел в электронном читальном зале – 27760.

За 2022 г. сотрудниками ПФ проверено 353 архивные справки. Замечаний к исполнению нет.

Информационная деятельность (подготовка выставок, публикации в СМИ, патриотическое воспитание)

За отчетный период сотрудниками архива было подготовлено 7 докладов на конференциях (чтениях).

Подготовлено и проведено 18 историко-документальных и художественных выставок, в том числе 5 электронных на сайте архива.

В читальном зале и холле ОГБУ «Государственный архив Костромской области» были размещены историко-документальные выставки: «Детские благотворительные учреждения в начале XX века», «И долг будет пусть твой век...» (120-летие открытия нового здания второй костромской городской больницы), «Глагол таинственный небес» (Из истории церковного пения Костромской епархии), «Пионерское детство»; «И как ты сей великого государя указ получишь...» (Костромской край в документах петровского времени, посвященная 350-летию со дня рождения Петра I), «Из истории микрорайона Октябрьский г. Костромы» (к 65-летию присоединения ряда населенных пунктов к г. Костроме), «210-летию Отечественной войны 1812 года посвящается», «Из истории семьи Зиновьевых, уроженцев Чухломского края», «К 100-летию образования Союза Советских Социалистических республик».

Вне архива: выставка, посвященная 300-летию прокуратуры в России; «Кострома – город трудовой доблести», посвященная вкладу костромичей и жителей Костромского региона в дело Великой Победы совместно с ОГКУ «ГАНИКО» (КВЦ «Губернский» в рамках торжественных мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне (1941–1945 гг.); художественно-документальная выставка «Кострома – город трудовой доблести», посвященная вкладу костромичей и жителей Костромского региона в дело Великой Победы совместно с ОГКУ «ГАНИКО», муниципальным архивом г. Костромы, Муниципальной художественной галереей г. Костромы (Муниципальной художественной галереи г. Костромы, с 26.08.2022) (архив – не головная организация); «Культурное наследие г. Костромы. Архитектура» (КВЦ «Губернский»)

На сайте архива в разделе «Выставки» размещены электронные выставки: «Детские благотворительные учреждения в начале XX в.» (29 изображений); «...Яко око наше и стряпчий о делах Государственных». К 300-летию создания Прокуратуры Российской Федерации. (30 изображений); «И долг будет пусть твой век...» (120-летие открытия нового здания второй костромской городской больницы) (24 изображения); «Глагол Таинственный небес...» (из истории церковного пения в Костромской епархии) (18 изображений); «Из истории семьи Зиновьевых, уроженцев Чухломского края» (20 изображений).

В архиве прошли художественные выставки живописных работ Кашина Е.И. и Кротовой М.Л.

Проведены: межрегиональная научно-практическая конференция «Рукописи не горят? – проблемы обеспечения сохранности историко-культурного наследия». Конференция проходила в очном формате и в формате видеоконференции: 13 докладов (28.10.2022); краеведческая конференция

(Григоровские чтения), посвященная вопросам генеалогии: 10 докладов. (23.12.2022).

В 2022 г. были проведены 18 лекций, подготовленных к историко-документальным выставкам в архиве, лекции в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, в средних и высших учебных заведениях по краеведению на темы: «Детские благотворительные учреждения в начале XX века», «И долгоденствие будет пусть твой век...» (120-летие открытия нового здания Второй костромской городской больницы; из истории церковного пения Костромской епархии; «Страницы истории Костромской губернии»; «История Прокуратуры Костромской области в архивных документах»; «Пионерское детство, к 100-летию создания пионерской организации»; «Солнце земли Русской» посвященная 800-летию со дня рождения св. бл. Кн. Александра Невского»; «Архитектура Костромского края» (24.06.2022, «И как ты сей великого государя указ получишь...», к 350-летию со дня рождения Петра I; «Кострома в 1917 г.»; «Офицеры-костромичи, участники Отечественной войны 1812 года и заграничных походов Русской императорской армии в 1813–1814 гг.»; «К 100-летию со дня образования Союза Советских Социалистических республик»; «Введение в генеалогию.

На сайте архива в разделе «Зрительный зал» размещены 5 видеолекций: «Детские благотворительные учреждения»; «200-летию со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова»; «Из истории микрорайона Октябрьский г. Костромы (к 65-летию присоединения ряда населенных пунктов к г. Костроме); «210-летию Отечественной войны 1812 года посвящается»; «Из истории семьи Зиновьевых, уроженцев Чухломского края (к 100-летию философа А.А. Зиновьева).

Продолжил свою работу Лекторий по генеалогии. Проведена лекция «Первые шаги начинающего генеалога» (26.12.2022)

В 2022 г. было подготовлено 8 статей и публикаций в изданиях Костромской области и на сайте архива. Сотрудники архива участвовали в подготовке 7 радиопередач, 6 видеосюжетов. Проведены 5 экскурсий по архиву. Проведены 2 архивные практики для студентов института гуманитарных наук и социальных технологий КГУ.

Архиву присуждено 2 место в категории «Фильмы, созданные архивами» в номинации «Телесюжеты об архивах» – телесюжеты, основанные на архивных документах, рассказывающие о деятельности архивов, раскрывающие значение архивов для общества и показывающие проблемы, стоящие перед архивами» во II Всероссийском кинофестивале архивных фильмов «Российский хронограф» за телесюжет «Архив – хранилище документов».

Проведен областной конкурс короткометражных фильмов (киноочерков, кино-интервью) «НОСТАЛЬГИЯ» о г. Костроме и Костромском крае.

Проведена подготовка конкурса на областную премию имени А.А. Григорова (направлены письма, члены конкурсной комиссии ознакомлены с конкурсными работами). В номинации «За достижения в области практической

и теоретической генеалогии» лауреатом стала Каткова С.С., искусствовед. Поощрительную премию получил Николаев В.Е., краевед, доцент кафедры истории государства и права Саратовской государственной юридической академии. В номинации «За лучшую студенческую (ученическую) работу, связанную с изучением Костромского края через историю отдельной семьи» лауреаты не были определены.

Сопровождение сайта. Работа электронного читального зала

В 2022 г. на сайт архива было сделано 161213 просмотров (65823 посещения (визита), пользователей 46748).

Размещено 99 информации о деятельности архива.

Продолжалась работа БД «Электронный читальный зал», обеспечивающей удаленный доступ пользователей к архивным документам.

В БД «Электронный читальный зал» размещен ЭФП архивных документов 2379 ед. хр. Всего с начала работы: 13290 ед.хр. (Приложение № 18)

В 2022 г. для пользователей открыт доступ к 212 оцифрованным описям 172 фондов. На 01.01.2023 в разделе сайта «Электронный читальный зал» размещены 651 опись 427 фондов. Из них 407 фондов периода до 1917 г. и 20 описям фондов периода после 1917 г.

В честь 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 09.05.2022 г. и в честь празднования Дня народного единства с 4 по 6 ноября 2022 г. на сайте Государственного архива Костромской области был открыт бесплатный доступ к электронному фонду пользования в "Электронном читальном зале».

В 2022 г. в электронном читальном зале ОГКУ «ГАКО»: зарегистрировано новых пользователей – 1243; поступило требований – 27760; выдано для просмотра – 86082 копий ед. хр.

На сайте архива в разделе "Волонтеры – архиву" размещен обновленный указатель к ревизским сказкам 1858 г. (10-я ревизия) по Костромской губернии.

На сайте добавлено 2 раздела: во вкладке «Выставки» добавлен раздел «2022» (электронные документальные выставки, созданные в 2022 г.); вкладка «Трудовая слава» (подготовительные материалы к «Книге Трудовой славы Костромской области».

В социальной сети «ВКонтакте» продолжала действовать официальная группа Государственного архива Костромской области. В группе размещаются основные новости о работе архива, анонсы и отчеты о мероприятиях, в подготовке и проведении которых принимали участие архивисты – 122. В течение года даны ответы на вопросы зарегистрировавшихся членов группы. Всего в группе 1059 участников.

В ноябре 2022 г. в социальной сети «ВКонтакте» создана группа «Книга трудовой славы Костромской области».

По результатам опроса пользователей архивных сайтов, размещенного на портале «Архивы России» 02.04.2022 «Электронный читальный зал» ОГКУ «ГАКО» вошел в состав 9 архивных сайтов – лидеров.

Работа читального зала

В 2022 г. в читальный зал архива было сделано 996 посещений, зарегистрированы 129 пользователей. Выдано пользователям **3750** ед. хр.: дел на бумажной основе 2578 дел; микрофильмов – 79; электронный фонд пользования – 1093; описей – 92; книг, журналов – 26; подшивок газет – 33

Работа научно-справочной библиотеки

В научно-справочную библиотеку поступило 723 издания. Продолжено заполнение БД «Инвентарная книга» – 1095 записи (с начала работы – 16524 записей).

Научно-исследовательская и методическая деятельность архива

В 2022 г. подготовлен и утвержден протоколом экспертно-методической комиссии «Порядок учета документов фондов научно-справочной библиотеки областного государственного казенного учреждения «Государственный архив Костромской области»».

Продолжалась работа по Соглашению (2021 г.) о добровольном безвозмездном сотрудничестве между Архивом и физическим лицом (размещение на сайте архива указателя к ревизским сказкам (Ф. 200, оп. 13), создаваемого пользователем).

Заключено соглашение между ОГБУК «Костромской государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник» и ОГКУ «ГАКО» о совместной деятельности, направленной на создание электронного фонда пользования документов архивных фондов краеведческих организаций и личных фондов краеведов (далее – фонда пользования), находящихся на хранении в Архиве, в целях подготовки каталога предметов, собранных сотрудниками КНОИМК в 1912–1929 гг. Проведена работа. Результаты включены в отчет по созданию фонда пользования.

В соответствии с соглашением о сотрудничестве в области формирования электронного фонда пользования печатных периодических изданий от 17.06.2019 в ОГБУК «Костромская областная универсальная библиотека» продолжалось создание фонда пользования на газету «Костромские губернские ведомости». Электронные копии переданы в ГАКО: 1838, 1839, 1845, 1846, 1847, 1848, 1849, 1852, 1854–1860 гг.

Кадры

В 2022 г. присвоено Почетное звание «Заслуженный реставратор Костромской области» зав. отделом реставрации, переплёта и микрофильмирования документов Егоровой Е.Б. Почётными грамотами Федерального архивного агентства награждены: зам. директора по административно-хозяйственной работе Сидоров Д. В., главный хранитель фондов Скрябина О.Л. Были получены благодарности от исполнительных органов государственной

власти, организаций: Инспекции по охране объектов культурного наследия Костромской области за сотрудничество в сфере охраны культурного наследия; Департамента образования и науки Костромской области за сотрудничество и организацию семинара специалистов муниципальных органов управления

образования, руководителей образовательных организаций, музейных педагогов по теме: "О состоянии, проблемах и задачах в организации деятельности музеев образовательных организаций Костромской области"; департамента агропромышленного комплекса Костромской области за проведение упорядочения документов; Благодарственное письмо Ленинградского областного архива в г. Выборге за организацию конференции «Рукописи не горят?»).

Финансирование. Материально-техническое обеспечение

Законом Костромской области «Об областном бюджете на 2022 год» от с учетом всех изменений, государственному архиву утверждено бюджетных ассигнований и лимитов в бюджетных обязательств по ТС 03.01.00 – 32642,7 тыс. руб. и по ТС 03.02.00 – 5300 тыс. руб.

Доход от оказания платных услуг за 2022 г. составил 4956,9 тыс. руб. Средняя заработная плата – 25 762 руб.

В 2022 года закуплены 100 стеллажей для размещения архивных документов отдела документов по личному составу, 1 специализированный стеллаж для научно-технической документации.

Проведены работы по ремонту холла между лифтами второго этажа, замене витражных окон в вестибюле второго этажа.

Приобретены технические средства: Компьютер в полной комплектации – 3 ед.; системный блок – 1 ед.; принтер – 3 ед.; аппарат бесперебойного питания – 3 ед.; монитор – 1 ед.