

АНКЕТА-ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки о стаже работы по документам
ОГБУ «Государственный архив Костромской области»

1.	Фамилия, имя, отчество, дата рождения лица о котором запрашивается справка. В случае смены фамилии указать фамилию на период запрашиваемой информации.	
2.	Прошу подтвердить: - стаж работы, - стаж работы с вредными условиями; - восстановить стаж работы (нужное подчеркнуть)	с _____ (число, месяц, год)
		по _____ (число, месяц, год)
3.	Полное название организации (на период работы), ее ведомственная принадлежность.	с _____ (число, месяц, год)
		по _____ (число, месяц, год)
4.	Структурное подразделение организации	
5.	Занимаемая должность (должности)	
6.	Почтовый адрес, телефон заявителя. Ответ будет выдан на руки, отправлен почтой по адресу (нужное подчеркнуть)	
Дата заполнения анкеты-заявления: _____		Подпись заявителя: _____

В соответствии с приказом директора ОГБУ «Государственный архив Костромской области» от 11.05.2011 № 49 уведомляем Вас о сроках исполнения запросов социально-правового характера (по льготному стажу работы, восстановлению стажа работы и заработной платы свыше 60 месяцев), которые составляют не более чем 60 (шестьдесят) дней с момента их регистрации.
Со сроками исполнения запросов ознакомлен:

Подпись _____ (_____)